

VZW ARTS ET CULTURE 1030 werft aan een :

LOGISTIEK MEDEWERKER (V/M/X)

Voor:

Het Autrique Huis & De Dienst Franstalige Cultuur van Schaarbeek

ALGEMENE MISSIE

De gemeentelijke vzw **Arts et Culture 1030** zet zich in voor de **culturele ontwikkeling en levendigheid** van Schaarbeek, in samenwerking met de **dienst Franstalige Cultuur**. Haar doel? **De lokale artistieke scene ondersteunen, promoten en verrijken** door erfgoed te valoriseren, kunstenaars te begeleiden en emblematische culturele plekken in de gemeente te versterken.

Onze acties voor een levendige en toegankelijke cultuur :

- Lokale culturele en artistieke initiatieven aanmoedigen en begeleiden
- Van het *Maison des Arts* een dynamisch centrum maken voor hedendaagse creatie en culturele verspreiding.
- De gemeentelijke collectie (± 1.800 werken) behouden en in de kijker zetten.
- Lokale kunstenaars ondersteunen en promoten om creatie te stimuleren.
- Het Autrique Huis, een meesterwerk van Victor Horta, uitbouwen tot een onmisbare museale plek van de Art Nouveau.



Het Autrique Huis: een levend erfgoed in het hart van de Art Nouveau.

Als eerste belangrijke gebouw van **Victor Horta** (1893) is het **Autrique Huis** een Brusselse erfgoed referentie. Het werd zorgvuldig gerestaureerd en verrijkt met een scenografie van **Benoît Peeters** en **François Schuiten**, en biedt **tentoonstellingen, concerten en ateliers** aan om het publiek nieuwsgierig te maken en de geschiedenis van de Art Nouveau door te geven.

De Dienst Franstalige Cultuur van Schaarbeek: een motor van culturele animatie.

Het hele jaar door organiseert deze dienst **feestelijke evenementen, grote artistieke momenten en tentoonstellingen**, en beheert het **Maison des Arts** – een centrum voor hedendaagse kunst van de gemeente. Zo draagt de dienst bij aan een dynamisch Schaarbeek, waar cultuur en creatie voor iedereen toegankelijk zijn.

U maakt deel uit van een team van **10 professionals met complementaire profielen**, waar samenwerking en creativiteit centraal staan in de projecten.

Als **logistiek medewerker** werk U nauw samen met de projectverantwoordelijken om de **productie en technische opvolging van tentoonstellingen, activiteiten en evenementen** te verzekeren voornamelijk voor het **Autrique Huis** maar ook voor de **Dienst Franstalige Cultuur**. U draagt ook bij aan het **onderhoud en de veiligheid** van het Autrique Huis, een parel van het Schaarbeekse erfgoed.

Zin om deel uit te maken van deze artistieke en culturele dynamiek?

De vzw **Arts et Culture 1030** biedt U de kans om deel te nemen aan een boeiend cultureel avontuur en actief bij te dragen aan de **artistieke uitstraling van Schaarbeek** !

TAKEN EN VERANTWOORDELIJKHEDEN :

Productie en technische opvolging van tentoonstellingen, activiteiten en evenementen

- Samen met de productieverantwoordelijken de technische stappen plannen en uitvoeren.
- Kunstwerken vervoeren, ontvangen, hanteren, ophangen en afnemen.
- Begeleiden van opbouw en afbraak van tentoonstellingen, evenementen en activiteiten.
- Technische uitrusting installeren of helpen bij de installatie (beeld, geluid, audiovisueel, verlichting, ...).
- Technische lastenboeken mee opstellen en opvolgen van administratieve taken rond technische productie.
- Technische incidenten opvolgen en gepaste oplossingen voorstellen.
- Waken over de veiligheid van de activiteiten en evenementen en meewerken aan technische taken.

Onderhoud en veiligheid van het Autrique Huis

- Dagelijks onderhoud van het Autrique Huis uitvoeren en meewerken aan kleine renovatie- en onderhoudswerken.
- Onregelmatigheden opsporen en melden.
- Toepassing van veiligheids- en hygiëneregels opvolgen.
- Opvolging van interventies door gemeentelijke diensten of externe partners.
- Voorraadbeheer van materiaal, technische inventarissen bijhouden en scenografisch, audiovisueel en elektrisch materiaal onderhouden.
- Bezettingen van het gebouw coördineren en andere technische opdrachten uitvoeren.

PROFIEL

- In het bezit zijn van een diploma secundair onderwijs of gelijkwaardig.
- Voldoen aan de voorwaarde uit het ontwerpdecreet van 12 oktober 2022 van de Fédération Wallonie-Bruxelles ter ondersteuning van de tewerkstelling van jonge werknemers in het kader van het cultuurbeleid: "*De betrokken werknemers **moeten jonger zijn dan 36 jaar op het moment van aanwerving, verlenging of bij een wijziging van de arbeidsovereenkomst die het werkvolume verhoogt.***"
- Bereid zijn om flexibel te werken, ook 's avonds en in het weekend
- **Werken taal: Frans.**

KENNIS EN VAARDIGHEDEN

Gedragcompetenties

- Je werk structureren
- Zorgvuldig werken
- Samenwerken
- Zichzelf ontwikkelen
- Creatief zijn
- Oplossingen zoeken
- Resultaatgericht werken
- Netwerken opbouwen

Technische vaardigheden

- Rijbewijs B
- Kunnen werken op hoogte en op een ladder
- Zware lasten kunnen dragen
- Kennis van media-apparatuur (beeld, geluid, audiovisueel, ...)
- Basiskennis van technische vakgebieden (hout, schilderen, elektriciteit, ...)
- Kennis van kantoorsoftware (Excel, Word, Outlook, internet)
- Beheersing van het Frans. Nederlands en Engels zijn pluspunten.
- Ervaring in de kunstsector is een pluspunt.

ONS AANBOD

- Voltijds contract van bepaalde duur tot 31 maart 2027
- Indiensttreding: 2 juni 2025

WERKPLAATS

- Voornamelijk in het Autrique Huis (Haachtsesteenweg 266, 1030 Schaarbeek) of op andere locaties binnen Schaarbeek die betrokken zijn bij de programmatie van de Dienst Cultuur FR en de vzw Arts et Culture 1030.

VOORDELEN

- Salaris: 2.650 € bruto/maand
- Maaltijdcheques
- STIB-abonnement

SELECTIEPROCEDURE

De kandidatuurdoossiers moeten vergezeld zijn van:

- Een actueel cv;
- Een kopie van het diploma (of gelijkwaardigheid);
- Uittreksel uit strafregister – algemeen model
- Sollicitatievragenlijst

Onvolledige dossier worden niet behandeld!

Zodra wij deze documenten ontvangen hebben, zal er een voorselectie plaatsvinden op basis van de informatie in de gevraagde documenten. Kandidaturen dienen gericht te worden aan mevrouw Nathalie Berghmans via: nberghmans@1030.be.

Deadline voor kandidaturen: **27 april om middernacht.**

De vzw Arts et Culture 1030 maakt een eerste selectie op basis van de dossiers.

Ten laatste op 13 mei worden de kandidaten die het best bij het profiel passen uitgenodigd voor:

- 1) Een technische test (1 uur) : tussen 14/05 en 16/05
- 2) Een gesprek (30 min) : op woensdag 21/05

Meer informatie over de functie: Nathalie Berghmans – 02/240.34.88 – nberghmans@1030.be

ARTS ET CULTURE 1030
SOLLICITATIEVRAGENLIJST
LOGISTIEK MEDEWERKER (V/M/X)

PERSOONSGEGEVENS

Naam	
Voornaam (voornamen)	
Adres en postcode	
Telefoon	
Email	
Geboorteplaats en datum	
Nationaliteit	

TOEGANGSVOORWAARDEN

Ik ben op het moment van de indiensttreding jonger dan 36 jaar	☐ JA	☐ NEE
Ik ben in het bezit van een diploma van het hoger secundair onderwijs behaald in België	☐ JA	☐ NEE
Ik heb een gelijkwaardigheid van een diploma van het hoger secundair onderwijs toegekend door een van de drie Gemeenschappen in België (voor diploma's behaald buiten België)	☐ JA	☐ NEE
Ik heb een goede kennis van technische beroepen (hout, schilderwerk, elektriciteit, ...)	☐ JA	☐ NEE
Ik ben in staat om op hoogte te werken en zware lasten te dragen	☐ JA	☐ NEE
Ik heb basiskennis van kantoorsoftware (Excel, Word, Outlook, Internet)	☐ JA	☐ NEE
Ik heb een goede kennis van mediahulpmiddelen (visueel, geluid, audiovisueel, ...)	☐ JA	☐ NEE
Ik heb een goede kennis van het Frans	☐ JA	☐ NEE
Ik heb kennis van het Nederlands	☐ JA	☐ NEE
Ik heb kennis van het Engels	☐ JA	☐ NEE
Ik ben in het bezit van een rijbewijs categorie B	☐ JA	☐ NEE

DOCUMENTEN DIE IK INDIEN BIJ MIJN AANVRAAG

☐ Ingevulde vragenlijst
☐ Actueel CV
☐ Kopie van hoger secundair onderwijs diploma of kopie van gelijkwaardigheid
☐ Uittreksel uit strafregister – algemeen model niet ouder dan 3 maand

Meer informatie kan worden verkregen bij mevrouw Nathalie Berghmans 02/240.34.88 - nberghmans@1030.be.